

REGULAMIN UCZESTNICTWA W WARSZTACIE ONLINE "WYCISZANKI - ZABAWY WYCISZAJĄCE I RUCH USPOKAJAJĄCY W PRZEDSZKOLU"

§1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady zakupu biletów oraz uczestnictwa w warsztacie online "Wyciszanki - zabawy wyciszające i ruch uspokajający w przedszkolu", zwanym dalej "Warsztatem".
2. Organizatorem Warsztatu jest Patrycja Woszczak Atelier Pchełka, ul. Liwska 2/66, 03-391 Warszawa, NIP: 7010890973, REGON: 381729958, przedsiębiorca wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), adres e-mail: atelier.pchelka@gmail.com, tel.: 798591443, zwany dalej "Organizatorem".
3. Warsztat prowadzony jest przez Patrycję Woszczak.
4. Warsztat odbędzie się 21 października 2026 r. o godzinie 18:00, w formule online, w formie transmisji na żywo, i potrwa około 2 godzin (do ok. godz. 20:00).
5. Warsztat ma charakter edukacyjno-praktyczny i skierowany jest przede wszystkim do nauczycieli wychowania przedszkolnego, pomocy nauczycieli, opiekunów oraz instruktorów pracujących z dziećmi.
6. Liczba miejsc jest ograniczona do 45 uczestników.
7. Umowa uczestnictwa w Warsztacie zawierana jest na odległość, za pośrednictwem platformy Evenea, poprzez dokonanie zakupu biletu na warunkach przedstawionych w ofercie oraz akceptację niniejszego Regulaminu. Nie wymaga podpisywania odrębnej umowy. Na platformie Evenea zakup biletu prezentowany jest jako "rejestracja" - oba pojęcia oznaczają w Regulaminie to samo.

§2. Zakup biletu i płatności

1. Cena biletu w pierwszym okresie sprzedaży wynosi 99 zł i obowiązuje do 17 października 2026 r. włącznie.
2. Od 18 października 2026 r. cena regularna biletu wynosi 129 zł.
3. Sprzedaż biletów prowadzona jest za pośrednictwem platformy Evenea, do wyczerpania dostępnych miejsc.
4. Warunkiem uczestnictwa w Warsztacie jest prawidłowe wypełnienie formularza rejestracyjnego, akceptacja Regulaminu oraz dokonanie płatności.
5. Po skutecznym zakupie Uczestnik otrzymuje potwierdzenie rejestracji na adres e-mail podany w formularzu.
6. Jeden bilet uprawnia do uczestnictwa jednej osoby.
7. Cena biletu obejmuje udział w Warsztacie online na żywo.
8. Cena biletu jest ceną końcową dla Uczestnika.
9. Dokumenty sprzedaży wystawiane są zgodnie z obowiązującymi przepisami. Uczestnik zainteresowany otrzymaniem faktury powinien przekazać dane niezbędne do jej wystawienia.

§3. Organizacja Warsztatu

1. Warsztat odbywa się online za pośrednictwem platformy Google Meet.
2. Link umożliwiający udział w Warsztacie oraz informacje organizacyjne zostaną przekazane Uczestnikowi drogą elektroniczną, na adres e-mail podany podczas rejestracji, przed rozpoczęciem wydarzenia.
3. Uczestnik powinien zapewnić we własnym zakresie urządzenie z dostępem do internetu, głośniki lub słuchawki oraz możliwość korzystania z platformy Google Meet. Kamera i mikrofon są opcjonalne. Udział w Warsztacie nie wymaga wykupienia płatnej subskrypcji Google.
4. Uczestnik powinien zapoznać się z wymaganiami technicznymi i zadbać o możliwość udziału w Warsztacie.
5. Podczas Warsztatu Uczestnicy będą mogli zadawać pytania za pośrednictwem czatu.
6. Warsztat odbywa się wyłącznie na żywo i nie będzie nagrywany przez Organizatora. Uczestnikom nie będzie udostępniane nagranie ani możliwość późniejszego odtworzenia Warsztatu.
7. Dostęp do Warsztatu przeznaczony jest wyłącznie dla osoby, która zakupiła bilet. Zabronione jest przekazywanie linku lub danych dostępowych osobom trzecim.
8. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za problemy techniczne wynikające wyłącznie z urządzenia, oprogramowania lub połączenia internetowego Uczestnika, o ile nie wynikają one z przyczyn leżących po stronie Organizatora. Postanowienie to nie ogranicza ustawowych praw Uczestnika.
9. W przypadku problemów technicznych po stronie Organizatora, które uniemożliwią prawidłowe przeprowadzenie Warsztatu, Organizator podejmie działania w celu zapewnienia świadczenia zgodnego z umową, z poszanowaniem ustawowych uprawnień Uczestnika.

§4. Prawo odstąpienia od umowy

1. Uczestnik będący konsumentem ma co do zasady prawo odstąpić od umowy zawartej na odległość w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia, bez podawania przyczyny, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w obowiązujących przepisach.
2. Aby skorzystać z prawa odstąpienia od umowy, Uczestnik powinien przesłać jednoznaczne oświadczenie na adres e-mail atelier.pchelka@gmail.com lub adres pocztowy Organizatora wskazany w §1 ust. 2. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem.
3. Uczestnik może skorzystać ze wzoru formularza odstąpienia od umowy stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu, jednak nie jest to obowiązkowe.
4. Na wyraźne żądanie Uczestnika, zgłoszone przed zawarciem umowy poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola w formularzu rejestracyjnym, świadczenie usługi może rozpocząć się przed upływem 14-dniowego terminu na odstąpienie od umowy. Zaznaczając to pole, Uczestnik przyjmuje jednocześnie do wiadomości, że po pełnym wykonaniu usługi utraci prawo odstąpienia od umowy.
5. Prawo odstąpienia od umowy o odpłatne świadczenie usług nie przysługuje po pełnym wykonaniu usługi, jeżeli jej wykonywanie rozpoczęło się za uprzednią i wyraźną zgodą konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po jego

pełnym wykonaniu utraci prawo odstąpienia od umowy, i przyjął tę informację do wiadomości, pod warunkiem spełnienia pozostałych wymagań ustawowych.

6. Jeżeli świadczenie usługi rozpoczęło się na wyraźne żądanie Uczestnika przed upływem terminu odstąpienia, a Uczestnik następnie skutecznie odstąpi od umowy przed pełnym wykonaniem usługi, może być zobowiązany do zapłaty kwoty proporcjonalnej do zakresu spełnionego świadczenia, na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.
7. W przypadku skutecznego odstąpienia od umowy Organizator zwróci należne płatności nie później niż w terminie 14 dni od otrzymania oświadczenia o odstąpieniu, przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jakiego użył Uczestnik, chyba że Uczestnik wyraźnie zgodzi się na inny sposób zwrotu, niewiążący się z dodatkowymi kosztami.
8. Rezygnacja z udziału w Warsztacie, opuszczenie spotkania przed jego zakończeniem lub nieobecność Uczestnika nie stanowią same w sobie podstawy do zwrotu opłaty, jeżeli Organizator zapewnił możliwość udziału i prawidłowo wykonał usługę. Postanowienie to nie ogranicza ustawowego prawa odstąpienia od umowy ani innych praw Uczestnika wynikających z obowiązujących przepisów.
9. Postanowienia dotyczące ochrony konsumenta stosuje się również, w zakresie przewidzianym obowiązującymi przepisami, do osób fizycznych zawierających umowę bezpośrednio związaną z ich działalnością gospodarczą, jeżeli z treści umowy wynika, że nie ma ona dla nich charakteru zawodowego.

§5. Odwołanie i zmiana terminu Warsztatu

1. Organizator może odwołać Warsztat z powodu choroby prowadzącej, zdarzeń losowych uniemożliwiających jego przeprowadzenie lub w przypadku, gdy do dnia 19 października 2026 r. liczba zakupionych biletów będzie mniejsza niż 8. W takim przypadku Uczestnicy zostaną niezwłocznie poinformowani o odwołaniu drogą elektroniczną.
2. W przypadku odwołania Warsztatu przez Organizatora Uczestnik otrzyma zwrot pełnej wpłaconej kwoty w terminie do 14 dni od poinformowania o odwołaniu.
3. Organizator może zaproponować przeprowadzenie Warsztatu w innym terminie.
4. Uczestnik nie ma obowiązku akceptowania nowego terminu. W przypadku jego niezaakceptowania otrzyma zwrot pełnej wpłaconej kwoty.
5. Informacje o odwołaniu lub zmianie terminu Warsztatu będą przekazywane Uczestnikom drogą elektroniczną.

§6. Zasady uczestnictwa i bezpieczeństwo

1. Warsztat obejmuje prezentację zabaw i sekwencji ruchowych oraz możliwość praktycznego wykonywania wybranych ćwiczeń przez Uczestników.
2. Wykonywanie ćwiczeń jest dobrowolne. Uczestnik może w dowolnym momencie zrezygnować z ich wykonywania.
3. Uczestnik samodzielnie ocenia swój stan zdrowia oraz możliwość bezpiecznego wykonywania prezentowanych ćwiczeń.
4. Osoba decydująca się na wykonywanie ćwiczeń powinna dostosować je do własnych możliwości, stosować się do wskazówek prowadzącej oraz zapewnić odpowiednią i bezpieczną przestrzeń.

5. Ze względu na formę online Organizator nie ma możliwości bezpośredniego nadzorowania warunków, w jakich Uczestnik wykonuje ćwiczenia. Organizator nie odpowiada za szkody wynikające wyłącznie z okoliczności, za które zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa nie ponosi odpowiedzialności.
6. Uczestnik odpowiada za odpowiednie dostosowanie poznanych zabaw i ćwiczeń do wieku, możliwości rozwojowych, stanu zdrowia i indywidualnych potrzeb dzieci, z którymi pracuje.
7. Uczestnik odpowiada za zapewnienie odpowiednich warunków i zasad bezpieczeństwa podczas późniejszego wykorzystywania poznanych zabaw i ćwiczeń w swojej pracy zawodowej.
8. Warsztat ma charakter edukacyjny i nie stanowi indywidualnej konsultacji medycznej, psychologicznej ani terapeutycznej.

§7. Materiały i prawa autorskie

1. Autorskie opracowania, scenariusze, zestawienia ćwiczeń oraz inne materiały prezentowane lub udostępniane podczas Warsztatu podlegają ochronie prawnej w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów.
2. Uczestnik może wykorzystywać poznane zabawy, ćwiczenia i sekwencje ruchowe w swojej pracy dydaktycznej i wychowawczej.
3. Zakup biletu nie uprawnia do udostępniania chronionych materiałów innym osobom, ich odsprzedaży, publikowania, kopiowania lub rozpowszechniania bez zgody Organizatora, z zastrzeżeniem ustawowych wyjątków.
4. Niedozwolone jest wykorzystywanie chronionych materiałów do prowadzenia własnych odpłatnych szkoleń lub warsztatów bez zgody Organizatora.
5. Nagrywanie, fotografowanie lub utrwalanie przebiegu Warsztatu przez Uczestnika wymaga wcześniejszej zgody Organizatora.
6. Powyższe postanowienia nie ograniczają prawa do korzystania z pomysłów, metod oraz innych elementów nieobjętych ochroną prawnoautorską ani ustawowo dozwolonego użytku.

§8. Zaświadczenia o uczestnictwie

1. Uczestnik może otrzymać zaświadczenie o uczestnictwie w Warsztacie po zgłoszeniu takiej prośby drogą e-mailową na adres atelier.pchelka@gmail.com.
2. Zaświadczenie wydawane jest osobom, których udział w Warsztacie został potwierdzony przez Organizatora.
3. Zaświadczenie zostanie przesłane w formie elektronicznej na adres e-mail Uczestnika.
4. Zaświadczenie potwierdza udział w Warsztacie i nie stanowi dokumentu nadającego uprawnienia zawodowe ani potwierdzenia uzyskania nowych kwalifikacji.

§9. Reklamacje

1. Uczestnik ma prawo zgłosić reklamację dotyczącą organizacji Warsztatu, jego przebiegu oraz dostępu do spotkania online.

2. Reklamację można złożyć drogą elektroniczną na adres atelier.pchelka@gmail.com lub pisemnie na adres Organizatora.
3. W celu usprawnienia rozpatrzenia reklamacji zaleca się podanie imienia i nazwiska, adresu e-mail wykorzystanego podczas zakupu, opisu problemu oraz oczekiwanego sposobu jego rozwiązania. Brak tych informacji nie ogranicza ustawowych praw Uczestnika.
4. Organizator udzieli odpowiedzi na reklamację konsumenta w terminie 14 dni od jej otrzymania, na papierze lub innym trwałym nośniku.
5. W przypadkach przewidzianych prawem brak odpowiedzi w ustawowym terminie wywołuje skutki określone w obowiązujących przepisach.
6. Postanowienia Regulaminu nie ograniczają ustawowych uprawnień Uczestnika związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy.

§10. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Uczestników jest Patrycja Woszczak Atelier Pchełka, ul. Liwska 2/66, 03-391 Warszawa, NIP: 7010890973, e-mail: atelier.pchelka@gmail.com.
2. Dane osobowe Uczestników są przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy, obsługi płatności, organizacji Warsztatu, realizacji obowiązków prawnych oraz ewentualnego dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.
3. Szczegółowe informacje dotyczące celów i podstaw prawnych przetwarzania danych, okresów ich przechowywania, odbiorców danych oraz praw Uczestników zawiera Polityka prywatności Organizatora, udostępniana przed zakupem biletu w zakładce "Polityka prywatności" na stronie wydarzenia.
4. Dane osobowe Uczestników nie będą wykorzystywane do przesyłania informacji marketingowych bez odpowiedniej podstawy prawnej.

§11. Postanowienia końcowe

1. Regulamin jest udostępniany Uczestnikom przed dokonaniem zakupu biletu.
2. Akceptacja Regulaminu stanowi element zawarcia umowy uczestnictwa w Warsztacie.
3. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy o prawach konsumenta oraz przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.
4. Żadne postanowienie Regulaminu nie wyłącza ani nie ogranicza praw konsumenta wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
5. Ewentualne spory mogą być rozwiązywane polubownie, bez ograniczania prawa Uczestnika do dochodzenia roszczeń przed właściwymi organami i sądami.
6. Regulamin obowiązuje od dnia 13 października 2026 r.

ZAŁĄCZNIK NR 1 - WZÓR FORMULARZA ODSTĄPIENIA OD UMOWY

Formularz należy wypełnić i przesłać wyłącznie w przypadku chęci odstąpienia od umowy.

Korzystanie z formularza nie jest obowiązkowe.

Adresat:

Patrycja Woszczak Atelier Pchelka

ul. Liwska 2/66, 03-391 Warszawa

E-mail: atelier.pchelka@gmail.com

Ja,, niniejszym informuję o moim odstąpieniu od umowy dotyczącej uczestnictwa w warsztacie online "Wyciszanki - zabawy wyciszające i ruch uspokajający w przedszkolu".

Data zawarcia umowy:

Imię i nazwisko Uczestnika:

Adres e-mail użyty podczas zakupu:

Adres Uczestnika:

Data złożenia oświadczenia:

Podpis Uczestnika (wyłącznie w przypadku formularza przesyłanego w formie papierowej):

.....